

Procedura postępowania na wypadek wystąpienia kradzieży lub wymuszenia pieniędzy lub przedmiotów wartościowych

KRADZIEŻ LUB WYMUSZENIE PIENIĘDZY LUB PRZEDMIOTÓW WARTOŚCIOWYCH	
Rodzaj zagrożenia	Niebezpieczeństwo wystąpienia zagrożenia kradzieży, wymuszenia.
Podstawy uruchomienia działań	Sytuacja, w której uczeń stał się ofiarą kradzieży, wymuszenia pieniędzy lub przedmiotów wartościowych.
Sposób działania	Kradzież lub wymuszenie przedmiotu znacznej wartości: • Pracownik szkoły, który wykrył kradzież, powiadamia o fakcie wychowawcę oraz Dyrektora szkoły. • Sprawcę czynu, o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły, należy przekazać pod opiekę pedagoga/Dyrektora szkoły. • Dyrektor szkoły powiadamia Policję. • Należy zażądać, aby uczeń przekazał skradzioną rzecz, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży oraz przekazał inne przedmioty budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną rzeczą - w obecności innej osoby, np. wychowawcy klasy, pedagoga, Dyrektora lub innego pracownika szkoły (należy pamiętać, że pracownik szkoły nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani teczek ucznia. Może to zrobić tylko Policja). • Należy zabezpieczyć dowody przestępstwa tj. przedmiotów pochodzących z kradzieży lub wymuszenia i przekazać je Policji. • Wychowawca i pedagog w miarę możliwości ustalają okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia. • Wychowawca informuje i wzywa do szkoły rodziców/opiekunów prawnych sprawcy. • Dyrektor w obecności wychowawcy/pedagoga i rodzica/opiekuna prawnego ucznia przeprowadza rozmowę z uczniem. • Wychowawca/pedagog sporządza notatkę dotyczącą szczegółów zdarzenia i przekazuje zastępcy dyrektora ds. pedagogicznych. • Sprawca powinien dokonać zadośćuczynienia poszkodowanemu w kradzieży. • Gdy niemożliwe jest ustalenie sprawcy kradzieży, nauczyciel/pracownik szkoły zawiadamia Dyrektora szkoły, który po rozpoznaniu sprawy (ustaleniu okoliczności kradzieży i ewentualnych świadków zdarzenia) przekazuje ją Policji. 2. Otrzymanie przez ucznia prawomocnego wyroku ukończenia postępowania karnego

	▪ Po otrzymaniu zawiadomienia z Sądu o prawomocnym ukończeniu postępowania karnego wobec ucznia Dyrektor szkoły na posiedzeniu Rady Pedagogicznej przedstawia treść zawiadomienia. ▪ Rada Pedagogiczna może podjąć decyzję o skreśleniu ucznia z listy uczniów. Następnie Dyrektor szkoły powiadamia o decyzji Rady Pedagogicznej rodziców. ▪ Dyrektor - na podstawie przepisów kodeksu postępowania administracyjnego oraz po uzyskaniu opinii samorządu uczniowskiego - wydaje decyzję o skreśleniu ucznia z listy uczniów szkoły.
--	--

Podsumowanie:

1. Pracownik szkoły zawiadamia Dyrektora szkoły.
2. Dyrektor szkoły powiadamia Policję.
3. Sprawcę czynu, o ile został ustalony, należy oddać pod opiekę pedagoga/Dyrektora oraz zażądać, aby uczeń oddał skradzioną rzecz.
4. Zabezpieczone dowody oraz ustalone przez wychowawcę/pedagoga fakty dotyczące zdarzenia należy przekazać Policji.
5. Wychowawca wzywa na rozmowę z Dyrektorem szkoły rodziców/opiekunów prawnych ucznia.